

Projekt

z dnia 9 października 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ MAŁKINIA GÓRNA**

z dnia 15 października 2026 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Małkini Górnej

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2393 z późn. zm.) Rada Miejska Małkinia Górna uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Małkini Górnej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 327/XLIII/2022 Rady Gminy Małkinia Górna z dnia 14 września 2022 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Małkini Górnej (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 9666 z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Małkinia Górna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MAŁKINI GÓRNEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Małkini Górnej, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i jest wpisana pod nr 1 do prowadzonego przez Burmistrza Gminy Małkinia Górna Rejestru Instytucji Kultury.

2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Małkinia Górna.

3. Siedziba Biblioteki zlokalizowana jest w Małkini Górnej przy ul. Biegańskiego 3, a terenem działania jest obszar Gminy Małkinia Górna. W razie potrzeby Biblioteka może podejmować działania wykraczające poza teren Gminy.

4. Biblioteka prowadzi Filię Biblioteczną w miejscowości Prostyn.

§ 2. 1. Biblioteka prowadzi działalność statutową w ramach krajowej sieci bibliotecznej.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej, realizująca zadania Biblioteki powiatowej oraz Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

Rozdział 2

Cele i zadania Biblioteki

§ 3. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną swoim użytkownikom. Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, czytelniczych, informacyjnych, edukacyjnych i kulturalnych.

§ 4. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych;
- 2) obsługę użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek;
- 3) wspieranie rozwoju czytelnictwa poprzez prowadzenie różnych form działalności uwarunkowanej potrzebami środowiska i możliwościami realizacyjnymi Biblioteki;
- 4) współpraca z innymi bibliotekami, placówkami oświatowymi i kulturalnymi, organizacjami twórców i artystów oraz organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami pożytku publicznego w zakresie upowszechniania wiedzy i kultury w formie prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, w tym realizacji projektów;
- 5) organizacja wydarzeń kulturalnych i programów promocji czytelnictwa;
- 6) podejmowanie działań w celu promocji Biblioteki i gminy Małkinia Górna;
- 7) prowadzenie działalności promującej Gminę, Miasto, Powiat, Region.

Rozdział 3

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 5. 1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 6. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz w trybie zgodnym z art. 15 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 7. Działalność Biblioteki finansowa jest z budżetu gminy oraz dotacji otrzymanych z innych źródeł, w szczególności ze środków unijnych, budżetu państwa, z grantów, sponsoringu, darowizn od osób fizycznych i prawnych, z dochodów własnych.

§ 8. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą jako dodatkową w stosunku do głównej działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie nieograniczającym realizacji jej podstawowych zadań statutowych.

2. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na realizację celów statutowych Biblioteki.

3. Działalność gospodarcza może obejmować:

- 1) sprzedaż książek, czasopism, wydawnictw elektronicznych oraz gadżetów promujących kulturę i czytelnictwo;
- 2) odpłatne udostępnianie przestrzeni bibliotecznej (np. sali konferencyjnej, wystawowej, przestrzeni wokół Biblioteki) na potrzeby wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych i komercyjnych;
- 3) organizację i realizację odpłatnych warsztatów, szkoleń, wycieczek, kursów oraz wydarzeń edukacyjnych i kulturalnych;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej i poligraficznej;
- 5) najem powierzchni reklamowej w przestrzeniach biblioteki lub na jej stronie internetowej.

4. Decyzję o podjęciu odpłatnej działalności dodatkowej podejmuje każdorazowo Dyrektor Biblioteki.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 9. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

Podjęcie uchwały wynika z konieczności dostosowania jego postanowień do aktualnego stanu prawnego oraz zmian ustrojowych jakie nastąpiły na terenie Gminy w związku z uzyskaniem statusu miasta.

Ma na celu uporządkowanie i ujednolicenie postanowień Statutu, wyeliminowaniu zapisów mogących budzić wątpliwości interpretacyjne oraz zapewnieniu jego zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i aktualnym orzecznictwem sądów administracyjnych.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały jest uzasadnione.