

poczta@malikiniagorna.pl

Od:

Wysłano:

Do:

Temat:

środa, 4 lutego 2026 06:38

poczta@malikiniagorna.pl

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej – lokale komunalne przy ul. Kolejowej 7A w Małkini Górnej

32

Dzień Dobry

Na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej wnosimy o udostępnienie informacji publicznej dotyczącej gospodarowania lokalami komunalnymi znajdującymi się w budynku przy ul. Kolejowej 7A w Małkini Górnej.

Wniosek dotyczy realizacji zadań własnych gminy w zakresie polityki mieszkaniowej, społecznej i socjalnej oraz gospodarowania mieniem komunalnym.

Uzasadnienie zakresu danych osobowych

Zakres wniosku obejmuje wyłącznie imię i nazwisko głównego najemcy lokalu komunalnego, zarówno pierwotnego, jak i aktualnego. Dane te pozostają w bezpośrednim związku z dysponowaniem majątkiem publicznym i podlegają udostępnieniu jako informacja publiczna.

Podstawą prawną udostępnienia danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e RODO,
- art. 1 oraz art. 6 ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- zasada jawności gospodarowania mieniem publicznym wynikająca z Konstytucji RP.

Wniosek nie obejmuje danych wrażliwych ani informacji wykraczających poza niezbędny zakres kontroli społecznej.

Pytania:

1. Ile lokali mieszkalnych znajduje się w budynku przy ul. Kolejowej 7A.
2. Jaki status prawny posiada każdy lokal.
3. Od kiedy budynek znajduje się w zasobach gminy.
4. Kiedy nastąpiło pierwsze zasiedlenie lokali.

5. Kto był pierwszym głównym najemcą każdego lokalu (imię i nazwisko).
6. Na jakiej podstawie przyznano lokale pierwotnym najemcom.
7. Czy decyzje miały charakter administracyjny czy umowny.
8. Kto jest aktualnym głównym najemcą każdego lokalu.
9. Od kiedy trwa obecny najem.
10. Czy następowała zmiana najemców – ile razy.
11. Czy zmiany następowały w drodze cesji, zamiany lub po zgonie.
12. Jakie są powierzchnie poszczególnych lokali.
13. Ile osób jest zameldowanych w każdym lokalu.
14. Czy przeprowadzano kontrole liczby faktycznie zamieszkujących osób.
15. Czy najemcy spełniali kryteria dochodowe.
16. Jakie kryteria obowiązywały w momencie przydziału.
17. Czy lokale miały charakter socjalny.
18. Czy wobec lokali były wydawane wyroki eksmisyjne.
19. Czy lokale były wskazywane jako lokale zastępcze.
20. Czy w budynku są wolne lokale.
21. Od kiedy pozostają wolne.
22. Jakie są przyczyny ich niewynajęcia.
23. Czy lokale były przedmiotem kontroli RIO.
24. Jakie zalecenia pokontrolne dotyczyły tego budynku.
25. Jakie są stawki czynszu.
26. Czy czynsze były różnicowane.
27. Czy występują zaległości czynszowe.
28. Jakie działania windykacyjne podjęto.
29. Czy gmina ponosiła koszty remontów – jakie i kiedy.
30. Jakimi środkami przeznaczono na budynek w ostatnich 5 latach.

31. Czy budynek spełnia normy techniczne.
32. Czy lokale są ujęte w ewidencji mienia komunalnego.
33. Czy planowana jest sprzedaż lokali.
34. Czy najemcy składali wnioski o wykup.
35. Jakie były decyzje gminy.
36. Czy lokale są objęte programem gospodarowania zasobem mieszkaniowym.
37. Jaką rolę pełnią w polityce socjalnej gminy.
38. Czy przydziały były opiniowane przez komisję mieszkaniową.
39. Skład komisji w okresie przydziałów.
40. Czy prowadzone są listy oczekujących.
41. Ilu wnioskodawców oczekuje na lokale.
42. Czy lokale były przedmiotem skarg.
43. Jakie były rozstrzygnięcia.
44. Czy lokale są wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem.
45. Czy gmina analizowała zasadność dalszego utrzymywania zasobu.
46. Czy lokale były objęte ubezpieczeniem.
47. Jakie koszty mediów ponosi gmina.
48. Czy najemcy korzystają z dodatków mieszkaniowych.
49. Ilu najemców korzysta z pomocy społecznej.
50. Jakie akty prawne regulują najem tych lokali.
51. Czy planowane są zmiany w sposobie gospodarowania budynkiem.
52. Jakie działania naprawcze planuje gmina.

Prosimy o udostępnienie informacji w formie elektronicznej w terminie określonym w art. 13 ustawy.

Z poważaniem