



Małkinia Górna, dnia 30 stycznia 2026 r.

PGM.1431.4.2026

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 19 stycznia 2026 r. dotyczącej przygotowania, produkcji, finansowania oraz kolportażu kalendarza zawierającego wizerunek śp. Stanisława Tyma, rozpowszechnianego przez lub przy udziale Urzędu Gminy Małkinia Górna, poniżej przedstawiam odpowiedzi na zdane pytania.

I. Wizerunek i zgody.

1. Przed wykorzystaniem wizerunku śp. Stanisława Tyma wystąpiono o zgodę na jego rozpowszechnianie.
2. Wniosek skierowano do Polityki spółka z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A. z siedzibą w Warszawie 02-309 przy ulicy Słupeckiej 6.
3. O zgodę wystąpiono w dniu 19 września 2025 roku.
4. Zgodę uzyskano w dniu 6 października 2025 roku z chwilą podpisania umowy.
5. Zgoda pisemna została udzielona w formie Umowy Licencyjnej zawartej w dniu 6 października 2025 roku w Warszawie.
6. Zakres udzielonej zgody obejmował: na mocy ww. umowy Licencjodawca udzielił Licencjobiorcy niewyłącznej licencji w zakresie autorskich praw majątkowych do korzystania z dzieła tylko i wyłącznie poprzez rozpowszechnianie szkicu wykonanego na jego podstawie w kalendarzu na 2026 rok, którego wydawcą jest Licencjobiorca. Udzielenie praw dotyczy okresu ograniczonego 15 miesięcy począwszy od dnia zawarcia umowy na następujących polach: jednorazowe zwielokrotnienie techniką poligraficzną, jednorazowe wprowadzenie do obrotu.
7. Tak zgoda obejmowała wykorzystanie wizerunku w materiałach promocyjnych finansowanych ze środków publicznych.
8. Tak.
9. Tak.



10. Kopia Umowy Licencyjnej stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego pisma.

II. Geneza i odpowiedzialność.

11. Pomysłodawcą umieszczenia wizerunku śp. Stanisława Tyma na kalendarzu był pracownik Urzędu Gminy w Małkini Górnej.

12. We wrześniu 2025 roku.

13. Polecenie służbowe.

14. Projekt graficzny kalendarza przygotował pracownik Urzędu Gminy w Małkini Górnej.

15. Na podstawie polecenia służbowego.

16. Ostatecznej akceptacji projektu graficznego dokonał Wójt Gminy Małkinia Górna.

17. Pisemną.

18. Odpowiedzialność merytoryczną za treść kalendarza ponosi Referat Promocji.

III. Druk i koszty.

19. Referat Promocji.

20. W ramach szacowania kosztów.

21. Podmioty, które złożyły ofertę: Agencja reklamowo - informacyjno - usługowo - handlowa Dylewski Mirosław ul. Leśna 9/40, 07-320 Małkinia Górna Drukarnia, Grawer i Trofea ul. Broniewskiego 6, 07-300 Ostrów Mazowiecka; MKK Sp. z o.o. ul. Dworcowa 4, 87-400 Golub – Dobrzyń; c) Efekt Studio ul. Tartaczna 4, 08-300 Sokołów Podlaski.

22. MKK Sp. z o.o. ul. Dworcowa 4, 87-400 Golub – Dobrzyń.

23. 1600 sztuk.

24. Koszt 7 557,12 zł brutto.

25. Z 750-75075§4210.

26. Załącznik nr 2 do niniejszego pisma kopia umowy na wykonanie kalendarzy, Załącznik nr 3 faktura za kalendarze.

IV. Kolportaż.

27. Dystrybucja: Pracownicy Urzędu Gminy w Małkini Górnej, odbiór osobisty.

28. Na terenie Gminy Małkinia Górna.

29. Pracownicy Urzędu Gminy w Małkini Górnej.

30. Tak, dystrybucja odbywała się na polecenie służbowe.

31. Kalendarze były przekazywane nieodpłatnie.



32. Radni, Sołtysi, Szkoły, Przedszkole Samorządowe, Żłobek Gminny, Placówki i Jednostki Organizacyjne Urzędu Gminy w Małkini Górnej, ZGKiM Sp. z o.o. w Małkini Górnej, Przedsiębiorcy z Gminy Małkinia Górna, Parafie z Gminy Małkinia Górna, Kluby i Stowarzyszenia, Ochotnicze Straże Pożarne z Gminy Małkinia Górna, Instytucje działające na terenie Gminy Małkinia Górna, Ośrodki Zdrowia, Apteki oraz mieszkańcy Gminy Małkinia Górna.

V. Analiza prawna i nadzór.

33. Tak.

34. Wszelkie ustalenia dotyczące projektu kalendarza z wykorzystaniem wizerunku śp. Stanisława Tyma zawarte są w umowie Licencyjnej.

35. Nie było zastrzeżeń.

36. Archiwizację dokumentacji związanej z tym przedsięwzięciem prowadzi komórka organizacyjna zajmująca się sprawą. Po 2 latach od zakończenia sprawy dokumentacja trafia do archiwom zakładowego.

BUKMISTRZ
Dariusz Stanisław Rafalik

Załącznik nr 1.

- Kopia Umowy Licencyjnej.

Załącznik nr 2.

- Kopia umowy na kalendarze,

Załącznik nr 3.

- faktura za kalendarze.



7 EM. 2101 45 2025
Załącznik nr 1.

UMOWA LICENCYJNA

zawarta w dniu 6.10.2025 roku w Warszawie pomiędzy:

1. POLITYKĄ spółką z ograniczoną odpowiedzialnością S.K.A., z siedzibą w Warszawie 02-309 przy ulicy Słupeckiej 6, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000445981, reprezentowaną przez:
Katarzynę Białek – Członkinię Zarządu
Jadwigę Kucharczyk – Prokurenta,

zwaną dalej „Licencjodawcą”

oraz

2. Gminą Małkinia Górna z siedzibą w Małkini Górnej przy ul. Przedszkolnej 1, 07-320 Małkinia Górna, NIP: 759-16-24-930, REGON 550667920,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Małkinia Górna Dariusza Rafalika,

zwaną dalej „Licencjobiorcą”

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Licencjodawcę Licencjobiorcy niewyłącznej licencji w zakresie autorskich praw majątkowych do wykorzystania **zdjęcia autorstwa Leszka Zycha przedstawiającego Stanisława Tyma**, zwanego dalej Dziełem, **w celu stworzenia na jego podstawie szkicu portretowego do opublikowania w kalendarzu na 2026 r.**, którego wydawcą jest Licencjobiorca.

§ 2

Niniejszym Licencjodawca oświadcza, że przysługują mu na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do Dzieła, oraz że prawa te nie są obciążone na rzecz osób trzecich w sposób uniemożliwiający ich udzielenie Licencjobiorcy oraz swobodne korzystanie z nich przez Licencjobiorcę na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 3

1. Na mocy niniejszej umowy Licencjodawca udziela Licencjobiorcy niewyłącznej licencji w zakresie autorskich praw majątkowych do korzystania z Dzieła tylko i wyłącznie poprzez rozpowszechnienie szkicu wykonanego na jego podstawie w kalendarzu na 2026 r., którego wydawcą jest Licencjobiorca.
2. Udzielenie praw, o którym mowa w ust. 1, zostaje dokonane na czas ograniczony **15 miesięcy** począwszy od dnia zawarcia umowy na następujących polach eksploatacji:

- a) jednorazowe zwielokrotnienie techniką poligraficzną,
- b) jednorazowe wprowadzenie do obrotu.

§ 4

1. Licencjobiorcy nie wolno bez zgody Licencjodawcy dokonywać w Dziele jakichkolwiek zmian lub poprawek wypaczających lub zmieniających sens materiału albo prezentujących go w odmiennym od zamierzonego kontekście.
2. W wypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, Licencjobiorca zapłaci na rzecz Licencjodawcy karę umowną w wysokości 1000 złotych (słownie: tysiąc złotych), przy czym Licencjodawca będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary.

§ 5

1. Z tytułu udzielenia autorskich praw majątkowych do korzystania z Dzieła Licencjobiorca zapłaci na rzecz Licencjodawcy zryczałtowane, łączne wynagrodzenie w wysokości **150 PLN** (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) netto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odnosi się do wszystkich pól eksploatacji określonych w § 3 ust. 2 i wyczerpuje wszelkie zobowiązania Licencjobiorcy względem Licencjodawcy z tytułu korzystania z Dzieła.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem w terminie oznaczonym na fakturze wystawionej przez Licencjodawcę w terminie 7 dni od otrzymania faktury.

§ 6

Licencjobiorca jest zobowiązany opatrzyć przedrukowane Dzieło informacją zawierającą notkę informacyjną w brzmieniu: **Fotografia wykorzystana do szkicu: Leszek Holf Zych/POLITYKA.**

§ 7

Wszelkie spory, mogące wyniknąć w związku z obowiązywaniem niniejszej umowy, strony będą się starały rozwiązać na drodze negocjacji lub ugody. W przypadku niemożności rozwiązania sporów w taki sposób, będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Licencjodawcy.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy, stanowią jej integralną część.

§ 10

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu i na rzecz **Licencjodawcy:**

CZŁONEK ZARZĄDU

Katarzyna Białek
Katarzyna Białek

PROKURENT

Jadwiga Kucharczyk
Jadwiga Kucharczyk

W imieniu i na rzecz **Licencjobiorcy:**

Dariusz Stanisław Rajalik
Dariusz Stanisław Rajalik

UMOWA

zawarta w dniu 22 września 2025 roku w Małkini Górnej pomiędzy:

Gminą Małkinia Górna ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Dariusza Rafalika Wójta Gminy, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Agnieszki Jastrzębskiej,

a

MKK Sp. z o.o. z siedzibą ul. Dworcowa 4, 87-400 Golub-Dobrzyń, NIP NIP: 878 17 15 843, reprezentowany przez Vice Prezesa pana Mateusza Hareńczyka zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonywaniu i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego kalendarzy ściennych na 2026 rok dla Gminy Małkinia Górna, wykonanych zgodnie z wytycznymi Zleceniodawcy w ilości 1600 sztuk.

2. Wytyczne dotyczące przygotowania i wydruku kalendarzy:

- 1) przygotowanie wizualizacji graficznej według przesłanego projektu i wytycznych Zleceniodawcy;
- 2) kalendarz jednodzielny zostanie wykonany w formacie 310 mm x 470 mm, w tym szczegółowy podział: grafika 310 mm x 210 mm, kalendarium w formacie 290 x 190 mm, dane teleadresowe 310 mm x 50 mm.
- 3) bigowany - składany;
- 4) płaska główka;
- 5) podkład wykonany ze sztywnego kartonu o gramaturze nie mniejszej niż 300g,
- 6) folia błysk;
- 7) kalendarium (12 kart) format 290 mm x 190 mm z wydrukowanymi imionami i zaznaczonymi wszystkimi świętami kościelnymi i państwowymi,
- 8) drukowane na offsecie 80 g, w dwóch kolorach;
- 9) zadruk: 4+0 cmyk;
- 10) kalendarz zawiera przesuwane okienko;
- 11) kalendarz zawiera kalendarium główne oraz poniżej 2 miesiące podglądowe;
- 12) w dolnej części kalendarza grafika, a na niej dane adresowe: Urząd Miejski w Małkini Górnej ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna, tel. 29 644 80 00, e-mail

poczta@malkiniagorna.pl Adres skrytki ePUAP: /62sil2dl11/skrytka, Adres do e-Doręczeń: AE:PL-19187-20716-TEEUU-19.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca przygotowuje projekt wizualizacji graficznej według przesłanego projektu i wytycznych Zleceniodawcy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia przekazania materiałów. Materiał przygotowany przez Wykonawcę przed drukiem właściwym podlega pisemnej (e-mail) akceptacji Zamawiającego.
2. Wykonawca wykona kalendarz i dostarczy do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Małkini Górnej, ul. Przedszkolna 1, 07-320 Małkinia Górna w terminie **30 dni** kalendarzowych od chwili zaakceptowania projektu graficznego przez Zleceniodawcę.
3. Akceptacja w formie pisemnej skutkować będzie wykonaniem wszystkich pozostałych zapisów umowy.
4. Brak akceptacji będzie wiążący do anulowania niniejszej umowy.

§ 3.

Przedstawiciele Stron

Do bieżących kontaktów w sprawach wykonania mniejszej Umowy wyznacza się:

- 1) po stronie Zamawiającego: Urszulę Rytel – Kierownik Referatu Promocji, tel.: 29 644 29 87, e-mail: urytel@malkiniagorna.pl
- 2) po stronie Wykonawcy: Monika Gerc, tel.: 662 061 311, e-mail: m.gerc@mkk.pl.

§4.

1. Wykonawca oświadcza, że ma odpowiednie kwalifikacje, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1.
2. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do zakupu wszystkich niezbędnych materiałów służących wykonaniu powyższych prac.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Z tytułu zawartej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 6 144,00 zł netto - **7 557,12 zł brutto**, słownie: siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych dwanaście groszy brutto.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje także koszty transportu i zakupu materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy oraz inne koszty związane z realizacją Umowy.
3. Strony ustalają termin płatności do dnia **9 stycznia 2026 roku**, po otrzymaniu od Wykonawcy prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT (faktura wystawiona z terminem wcześniejszym – płatność odroczonej 14 dni).

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wydania Przedmiotu Umowy wolnego od wad, na własny koszt, nie później niż w ciągu 48 godzin od zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
3. Reklamacja jest możliwa do uznania w sytuacji, gdy wydruki będą odbiegały jakością surowca bądź wydruku od dostarczonego próbnego kalendarza. W przeciwnym razie reklamacja nie będzie uznana.
4. Brak realizacji zobowiązania wskazanego w ust. 2 skutkuje stwierdzeniem, iż doszło do opóźnienia w realizacji umowy skutkującego naliczeniem kary umownej na zasadach opisanych w ust. 1.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku opóźnienia w realizacji umowy powyżej 20 dni.
2. W przypadku odstąpienia od umowy na zasadach ust. 1 Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kary umownej za okres opóźnienia.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Zmiany Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy wszelkie oświadczenia zawarte w ofercie są aktualne.

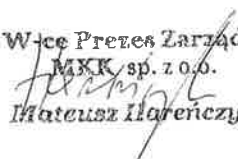
Praktyka
87-400 Olsztyn, ul. Dąbrowskiego 3
tel. 011 42 41 91 91, fax 011 42 41 91 92
www.mikro.com.pl

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. W razie konieczności w sprawach spornych, związanych z wykonaniem Umowy, właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest sąd siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią Umowy jest załącznik nr 1 do umowy – oferta Wykonawcy z dnia 17 września 2025 r.

ZAMAWIAJĄCY


Dariusz Stanisław Rogalski

WYKONAWCA


Wice Prezes Zarządu
MKK sp. z o.o.
Mateusz Ilareńczyk

KONTRASYGNATA



MKK sp. z o.o.
87-400 Golub-Dobrzyń, ul. Dworcowa 4
Regon: 871541619 NIP: 870-17-15-943
tel. (056) 602 26 00, e-mail: info@www.mkk.pl

**Sprzedawca:**

MKK Sp. z o.o.

ul. Dworcowa 4 87-400 Golub-Dobrzyń

POLAND

NIP: 878-17-15-843 BDO: 000077638

Bank PEKAO S.A. I/O Rypin nr PL 80 1240 3406 1111 0000 3156 3217 SWIFT PKOPPLPW

tel.: (56) 68 22 645 fax.: (56) 68 22 602

Faktura VAT FVGD/2026/55

Nabywca : Gmina Małkinia Górna

Numer ident. : 759-16-24-930

Adres : Małkinia Górna Przedszkolna 1 07-320 Małkinia Górna

Data sprzedaży : 2026-01-15

Sposób zapłaty : Przelew do dnia 2026-01-29

Uwagi : Z-K GD/2025/84037

Poz.	Nazwa towar	Symbol	Ilość	Jm	Cena jed. netto	Wartość netto	Podatek VAT %	Kwota	Wartość brutto
1	KALENDARZ JEDNODZIELNY EKONOMICZNY	PRT-KAL-JEDN-E KO	1600	szt	3,84	6 144,00	23	1 413,12	7 557,12

Stawka VAT	Wartość Netto PLN	Wartość VAT PLN	Wartość Brutto PLN
23	6 144,00	1 413,12	7 557,12
Razem	6 144,00	1 413,12	7 557,12

Do zapłaty : 7 557,12 PLN

Słownie: siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych dwanaście groszy

Wystawił: Nadulski Andrzej

Towar odebrałem zgodnie z dokumentem.

Data Podpis

Dniem zapłaty jest dzień wpłaty gotówki w kasie lub dzień wpływu na rachunek MKK.

poczta@malkiniagorna.pl

Od:
Wysłano: piątek, 6 lutego 2026 12:41
Do: poczta@malkiniagorna.pl
Temat: Re: Wniosek

W odpowiedzi na pismo Urzędu Gminy Małkinia Górna stanowiące realizację wniosku o dostęp do informacji publicznej dotyczącego kalendarza z wizerunkiem śp. Stanisława Tyma, działając jako mieszkańcy Gminy Małkinia Górna, oświadczamy, iż udzielona odpowiedź jest **niepełna, wewnętrznie sprzeczna oraz w części niezgodna z załączoną dokumentacją**, co w konsekwencji prowadzi do **niewłaściwego informowania opinii publicznej o rzeczywistych kosztach oraz osobach odpowiedzialnych za realizację przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych**.

W szczególności wskazujemy, co następuje:

1. Przedstawione w odpowiedzi informacje dotyczące kosztów realizacji kalendarza **pozostają w rozbieżności z danymi wynikającymi z załączonych dokumentów**, co uniemożliwia jednoznaczne ustalenie całkowitej wartości przedsięwzięcia. Taki stan rzeczy narusza zasadę przejrzystości finansów publicznych oraz obowiązek rzetelnego informowania obywateli o sposobie wydatkowania środków publicznych.
2. Udzielenie odpowiedzi na pytania nr 11 oraz 14 poprzez wskazanie ogólnego określenia „pracownik” **nie stanowi realizacji wniosku**, gdyż pytania te w sposób jednoznaczny i precyzyjny dotyczyły:
imienia i nazwiska, stanowiska służbowego lub nazwy podmiotu zewnętrznego odpowiedzialnego za pomysł oraz wykonanie projektu graficznego kalendarza.

Tego rodzaju odpowiedź ma charakter **pozorny**, a nie merytoryczny, i stanowi obejście obowiązków wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej.

3. Pragniemy podkreślić, że informacje dotyczące **osób pełniących funkcje publiczne lub wykonujących czynności na zlecenie organu władzy publicznej**, w zakresie realizacji zadań publicznych, **nie podlegają anonimizacji** i nie mogą być ukrywane pod pretekstem ogólnikowych sformułowań.
4. Jako mieszkańcy Gminy Małkinia Górna z całą stanowczością pytamy:
dłaczego przed opinią publiczną ukrywane są informacje o osobach odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację kalendarza, który przez lata stanowił wizytówkę gminy i był finansowany ze środków publicznych?

Brak wskazania konkretnych osób decyzyjnych oraz wykonawczych rodzi uzasadnione wątpliwości co do transparentności działań Urzędu oraz poszanowania konstytucyjnego prawa obywateli do informacji.

5. Lakoniczne, nieprecyzyjne i wymijające odpowiedzi **nie przystają do powagi organu administracji publicznej** i pozostają w sprzeczności z zasadą zaufania obywateli do państwa i jego organów.

W związku z powyższym **wzywamy do niezwłocznego uzupełnienia i sprostowania odpowiedzi**, w szczególności poprzez:

- jednoznaczne wskazanie pełnych danych osób lub podmiotów odpowiedzialnych za pomysł oraz projekt graficzny kalendarza,
- rzetelne i spójne przedstawienie całkowitych kosztów przedsięwzięcia,
- usunięcie rozbieżności pomiędzy treścią odpowiedzi a załączoną dokumentacją.

Brak uzupełnienia odpowiedzi w określonym ustawowo terminie będzie traktowany jako **bezczynność organu** lub **pozorne udostępnienie informacji publicznej**, co skutkować będzie podjęciem dalszych kroków prawnych przewidzianych przepisami prawa.

Z poważaniem



PGM.1431.4.2026

Małkinia Górna, dnia 12 lutego 2026 roku

W odpowiedzi na pismo z dnia 6 lutego 2026 roku informuję, że w zakresie pytania 11 sposób sformułowania tegoż pytania nie wskazywał na konieczność podania z imienia i nazwiska konkretnego pracownika objętego tym pytaniem.

W zakresie pytania 14 informuję, że osobą odpowiedzialną za przygotowanie projektu graficznego kalendarza był młodszy referent do spraw obsługi informatycznej Maciej Jarząbek.

Co do kosztów z tytułu licencji w zakresie praw autorskich w wysokości 150,00 zł netto precyzuję, iż brak wskazania tej kwoty w odpowiedzi na pytanie 24 nie wynikał z działania celowego, tym bardziej, że dokument potwierdzający wydatkowanie tej kwoty został państwu przedstawiony w załączniku nr 1 do odpowiedzi na wniosek.

BURMISTRZ
Dariusz Stanisław Rafalik

