

**ZARZĄDZENIE NR 128/2025**  
**WÓJTA GMINY MAŁKINIA GÓRNA**

z dnia 24 października 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli kompostowników przydomowych  
na terenie Gminy Małkinia Górna**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 9u ust. 1 oraz art. 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się procedurę przeprowadzania kontroli, przydomowych kompostowników na terenie gminy Małkinia Górna stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** Określa się wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Wzór, o którym mowa w ust. 1 ma charakter przykładowy (pomocniczy) i może podlegać zmianom lub modyfikacjom stosownie do potrzeb.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dnia podpisania.

Wójt

**Dariusz Stanisław Rafalik**

## **PROCEDURA PRZEPROWADZANIA KONTROLI PRZYDOMOWYCH KOMPOSTOWNIKÓW NA TERENIE GMINY MAŁKINIA GÓRNA**

Powyższy dokument sporządzono mając na uwadze społeczną wagę zagadnień ochrony środowiska naturalnego oraz poprawy czystości i porządku, a także konieczność realizowania zadań gminy w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, w tym kontroli przydomowych kompostowników położonych na terenie Gminy Małkinia Górna.

### **1. Podstawa prawna:**

Podstawę prawną do przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad dot. Utrzymania czystości i porządku w gminach w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi (dalej: kontrola) stanowią:

- 1) art. 9u i art. 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2025r. poz.733. – dalej: u.c.p.g),
- 2) art. 379 i art. 380 ustawy 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska  
(t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 - dalej: u.p.o.ś.)
- 3) Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Małkinia Górna, przyjęty Uchwałą Nr 176/XXIII/2020 z późn. zm. (Dz. Urz. Woj. Maz. 2020, poz . 6938)- dalej jako „Regulamin”

### **2. Organ uprawniony do kontroli:**

Organem uprawnionym do przeprowadzania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na terenie Gminy Małkinia Górna jest Wójt Gminy Małkinia Górna.

### **3. Zakres przedmiotowy kontroli:**

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie przez właścicieli nieruchomości zasad utrzymania czystości i porządku w zgodnie z przyjętym w Gminie Małkinia Górna Regulaminem, a w szczególności przydomowych kompostowników.

### **4. Podmioty kontroli:**

Kontroli podlegają właściciele nieruchomości objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Małkinia Górna tj. właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, którzy w złożonej przez siebie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oświadczyli, że posiadają przydomowe kompostowniki.

### **5. Kontrolujący pracownicy:**

- 1) Wójt Gminy Małkinia Górna jako organ uprawniony do kontroli pracowników Urzędu Gminy Małkinia Górna.
- 2) Pracownicy przeprowadzają kontrolę na podstawie stosownych, imiennych upoważnień.

### **6. Podstawą kontroli są:**

- 1) Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składane przez właścicieli nieruchomości.
- 2) Zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców.
- 3) Zgłoszenia od firmy świadczącej usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu gminy Małkinia Górna.
- 4) Losowy wybór kontrolowanego.
- 5) Inne zdarzenia uzasadniające podejrzenie nieprzestrzegania przepisów ustawy u. c. p. g. oraz Regulaminu.

## 7. Termin kontroli:

Kontrole będą przeprowadzane przez cały rok kalendarzowy.

## 8. Przebieg kontroli:

### 1) Pracownik przed przeprowadzeniem kontroli:

- a) sprawdza w systemie informatycznym, w którym prowadzona jest ewidencja czy właściciel złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i czy zadeklarował posiadanie przydomowego kompostownika,
- b) pracownik przeprowadzający kontrolę powinien posiadać podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych udzielone przez Wójta Gminy Małkinia Górna
- c) czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela nieruchomości lub dorosłego domownika,
- d) pracownik przeprowadzający kontrolę w przypadku uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli informuje o odpowiedzialności z art. 225 § 1 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2025r. poz. 383)

### 2) Pracownik w czasie kontroli sprawdza:

- a) zawartość worków/pojemników pod kątem segregacji odpadów (zgodność z deklaracją)
- b) czy na terenie nieruchomości jest kompostownik i czy właściciele zgodnie z deklaracją kompostują odpady,
- c) czy na terenie nieruchomości nie są składowane/magazynowane inne odpady (np. odpady niebezpieczne, budowlane).

### 3) Pracownik sporządza dokumentację fotograficzną z czynności kontrolnych.

### 4) Z czynności kontrolnych pracownik sporządza protokół:

- a) przed podpisaniem, protokół należy odczytać na głos w obecności kontrolowanego,
- b) dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik spisanego protokołu,
- c) jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu,
- d) wzór protokołu Załącznik nr 2 do zarządzenia Wójta Gminy Małkinia Górna, którym niniejsza procedura została przyjęta,
- e) protokół podpisują kontrolujący pracownicy oraz kontrolowany, który może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.

### 5) W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego, kontrolujący pracownik umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie, o czym pracownik poucza kontrolowanego.

### 6) W protokole zamieszcza się zalecenia pokontrolne oraz wyznacza się termin 14 dni na powiadomienie Wójta Gminy Małkinia Górna o sposobie wykonania zaleceń.

### 7) Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych, ewentualnie wszczęciem odpowiednich postępowań:

- a) w przypadku stwierdzenia braku segregacji wszczynane jest postępowanie, które może skutkować wydaniem przez Wójta Gminy Małkinia Górna decyzji określającej wysokość opłaty z tytułu odbierania i zagospodarowania odpadów, w trybie, o którym mowa w art. 6o oraz art. 6k. ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733),
- b) w przypadku nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli w zakresie posiadania kompostownika wszczynane jest postępowanie, które może skutkować wydaniem przez Wójta Gminy Małkinia Górna decyzji stwierdzającej utratę prawa do zwolnienia, o którym mowa w art. 6k ust. 4b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733)

### 8) Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega sprawdzeniu w drodze ponownej kontroli po upływie terminu wyznaczonego na powiadomienie Wójta Gminy Małkinia Górna o sposobie ich wykonania.

9) W przypadku poinformowania Wójta Gminy Małkinia Górna o dokonaniu zmiany deklaracji, dokonuje się sprawdzenia w systemie informatycznym ewidencjonującym deklaracje.

**9. Obowiązki kontrolowanego:**

- 1) Umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 u.p.o.ś. (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 647
- 2) Umożliwić kontrolującemu pracownikowi przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych.
- 3) Okazać na żądanie kontrolującego pracownika dokumenty mające związek z problematyką kontroli.

**10. Prawa kontrolowanego:**

- 1) Kontrolowany ma prawo uczestniczyć w prowadzonym postępowaniu.
- 2) Kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.  
( art. 380 ust. 2 u.p.o.ś.)
- 3) Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić wzmiankę o odmowie podpisania tj. zgodnie z art. 380 ust. 3 u.p.o.ś.

**PROTKÓŁ PRZEPROWADZANIA KONTROLI / REKONTROLI WŁAŚCICIELA  
NIERUCHOMOŚCI POSIADAJĄCEGO KOMPOSTOWNIK PRZYDOMOWY**

**NR..... Z DNIA.....**

Podstawa prawna kontroli: art. 9u ust.1 i ust.2 i art. 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) oraz art. 379 i art. 380 Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 647), art. 225 § 1 Kodeksu Karnego (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 383)

Zakres kontroli: sprawdzenie czy na nieruchomości znajduje się przydomowy kompostownik oraz czy bioodpady są kompostowane zgodnie ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Adres nieruchomości.....

Data i godzina przeprowadzenia kontroli.....

1.Przeprowadzający kontrolę:

Imię, nazwisko.....

Stanowisko.....

Imię, nazwisko.....

Stanowisko.....

2.Właściciel nieruchomości/osoby reprezentujące kontrolowanego właściciela nieruchomości:

.....

3. Ustalenia dokonane w czasie kontroli / rekontroli.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(opis stanu faktycznego ze wskazaniem stwierdzonych nieprawidłowości)

4. Oświadczenia i wnioski złożone przez właściciela nieruchomości:

.....

.....

.....

.....

.....

5. Spis załączników stanowiących część składową protokołu:

.....

.....

6. Właściciela nieruchomości pouczone o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

7. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

8. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z których jeden (oryginał) przekazano właścicielowi nieruchomości.

Podpis kontrolującego:

1).....

2).....

Podpis kontrolowanego:

1).....

2).....