

ZARZĄDZENIE NR 10/2021
WÓJTA GMINY MAŁKINIA GÓRNA

z dnia 26 stycznia 2021 r.

w sprawie powołania komisji do oceny przydatności składników rzeczowych- zestawów komputerowych zakupionych na potrzeby projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Małkini Górnej poprzez udostępnienie internetu 90 gospodarstwom domowym i utworzenie 3 PIAP stanowiących własność Gminy Małkinia Górna

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z Dz.U.2020 pozycja 713 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję do oceny przydatności składników rzeczowych- zestawów komputerowych zakupionych na potrzeby projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Małkini Górnej poprzez udostępnienie internetu 90 gospodarstwom domowym i utworzenie 3 PIAP stanowiących własność Gminy Małkinia Górna, w składzie:

- 1) Piotr Konferowicz – Przewodniczący komisji;
- 2) Elżbieta Karwowska sekretarz komisji;
- 3) Michał Nowski członek komisji.

§ 2. 1. Komisja dokonuje oceny przydatności składników rzeczowych do dalszego użytkowania w Gminie Małkinia Górna.

2. Komisja dokonując oceny przydatności składnika rzeczowego może zwrócić się z prośbą o opinię do jednostki organizacyjnej Urzędu Gminy w Małkini Górnej merytorycznie odpowiedzialnej za zakup danego składnika rzeczowego.

3. Komisja może również poddać weryfikacji przeprowadzoną ocenę poprzez zasięgnięcie opinii osoby posiadającej w tym zakresie wiedzę specjalistyczną.

§ 3. Komisja określa wartości jednostkowe składników rzeczowych w szczególności poprzez zastosowanie jednej z niżej wymienionych metod:

- 1) zastosowanie wyceny w oparciu o wartość rynkową transakcji nabycia tożsamyh składników rzeczowych na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia oraz popytu na nie;
- 2) zastosowanie wyceny według powszechnie dostępnych katalogów;
- 3) zasięgnięcie opinii osoby posiadającej w tym zakresie wiedzę specjalistyczną.

§ 4. Wycenę wartości jednostkowej składników rzeczowych komisja uzgadnia z Referatem Budżetowo-Finansowym i Planowania.

§ 5. 1 Komisja sporządza protokół oceny przydatności, oraz wykaz zestawów komputerowych

2. Składniki rzeczowe wskazywane w protokole, o którym mowa w ust. 1, ujmuje się w sposób zapewniający ich identyfikację za pomocą numerów inwentarzowych, a w przypadku ich braku poprzez sporządzenie odpowiedniego opisu, oddającego cechy składnika rzeczowego w sposób pozwalający na jego bezsporną identyfikację w narzędziach ewidencyjnych tych składników.

3. Protokół powinien ponadto zawierać w odniesieniu do każdego z ocenianych składników rzeczowych propozycje jego dalszego użytkowania albo zakwalifikowania do kategorii majątku zużytego lub zbędnego, z przeznaczeniem do zagospodarowania w drodze sprzedaży, dzierżawy, oddania w najem, nieodpłatnego przekazania, darowizny lub likwidacji.

§ 6. Protokół, oceny przydatności sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Bożena Kordek